

**Marcela Rocha Arredondo (en lo sucesivo el "Responsable"), con domicilio en: Naranjos Ext. 585, Int. 7, Col. Jardin, C.P. 78270 San Luis Potosí , San Luis Potosi, hace de su conocimiento el siguiente:**

## **AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL**

### **1. Medidas de Seguridad**

El Responsable informa que ha implementado medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso, acceso o tratamiento no autorizado. Dichas medidas son proporcionales al tipo de datos tratados, al contexto del tratamiento y a los riesgos identificados, conforme a una evaluación periódica de riesgos de seguridad.

Estas medidas incluyen, de forma enunciativa mas no limitativa: controles de acceso físico y lógico, uso de contraseñas robustas, encriptación de datos, respaldos periódicos, políticas de gestión de usuarios y procedimientos para el manejo de incidentes de seguridad.

El tratamiento de sus datos personales será realizado únicamente por personal autorizado del Responsable, quien ha sido previamente capacitado y se encuentra obligado a guardar estricta confidencialidad, incluso después de terminada su relación con el Responsable.

Los datos personales serán conservados únicamente durante el tiempo que resulte necesario para el cumplimiento de las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad, o conforme a los plazos establecidos en disposiciones legales aplicables.

El Responsable trata sus datos personales conforme a los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad establecidos por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (2025).

### **2. Definiciones**

**Datos personales:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, incluyendo nombre, correo electrónico, número telefónico, domicilio, entre otros.

**Datos personales sensibles:** Aquellos que afecten la esfera más íntima del titular, o cuya utilización indebida pueda generar discriminación o un riesgo grave. Incluyen datos sobre salud, origen étnico, orientación sexual, creencias religiosas o filosóficas, opiniones políticas, y genética.

**Titular:** La persona física a quien corresponden los datos personales.

**Responsable:** Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el tratamiento de datos personales.

**Encargado:** Persona física o moral que, sola o conjuntamente con otras, trata datos personales por cuenta del Responsable.

**Derechos del titular:** Son los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición (ARCO), así como los derechos de revocación del consentimiento, limitación del uso y divulgación, e impugnación de decisiones automatizadas.

**Sujetos regulados:** Personas físicas o morales de carácter privado que realizan el tratamiento de datos personales.

**Ley:** Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (2025).

### 3. Datos Personales Tratados

El Responsable informa que los datos personales que podrá recabar y tratar de usted incluyen aquellos proporcionados **directa, indirecta o automáticamente** mediante el uso de medios electrónicos como cookies, web beacons u otras tecnologías. En caso de ello, se le mostrará un aviso visible que indica que se están recabando datos y se le invita a consultar este Aviso de Privacidad.

| TIPO DE DATOS                           | CLIENTES | TRABAJADORES | PROVEEDORES |
|-----------------------------------------|----------|--------------|-------------|
| Identificación y contacto               |          |              |             |
| Laborales                               | x        | x            |             |
| Académicos                              |          | X            |             |
| Pasatiempo, entretenimiento y diversión |          | x            |             |
| Patrimoniales o financieros             |          |              |             |
| Datos sensibles                         |          |              |             |
| Datos especiales                        |          |              |             |

\*En caso de que lo hayan señalado como referencia o recomendado, únicamente contamos con datos que se ubican dentro del grupo “datos de identificación y contacto”.

Para cumplir con las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad, el Responsable tratará los siguientes datos personales que requieren su consentimiento expreso:

**Datos patrimoniales y financieros**, tales como: **número de cuentas bancarias y cuentas clabe y número de tarjetas de crédito, fecha de vencimiento y código de seguridad de las mismas.**

**Finalidades que requieren consentimiento expreso:**

- Emisión de pólizas con cobertura patrimonial (ej. autos, casas, flotillas, etc.).
- Cobro de primas mediante domiciliación bancaria o tarjeta.
- Validación de solvencia o perfil financiero del cliente (en seguros de vida, accidentes, gastos médicos mayores).
- Elaboración de cotizaciones personalizadas con base en capacidad de pago o riesgo.
- Gestión de indemnizaciones o reembolsos, en caso de siniestros.

**Datos sensibles**, tales como: **estado de salud presente, pasado y futuro, historial clínico y trastornos psicológicos y patologías.**

**Finalidades que requieren consentimiento expreso:**

- Contratación de **seguros de gastos médicos mayores**, seguros de vida o accidentes personales.
- Evaluación de riesgo médico para aceptación o rechazo de la póliza.
- Determinación de coberturas o exclusiones con base en el historial de salud.
- Emisión de pólizas grupales donde se requiera información médica para todos los asegurados.
- Atención de siniestros relacionados con salud o vida.

**Datos especiales**, tales como: **Ubicación física.**

**Finalidades que requieren consentimiento expreso:**

- Monitoreo vía GPS en pólizas de seguros para vehículos o flotillas.
- Uso de biometría para firmar documentos o validar identidad (firma electrónica).
- Validación de antecedentes penales si el seguro requiere análisis de riesgo por actividad (ej. transporte de valores, seguros de personas armadas).
- Prevención de fraude o validación de identidad.

En caso de que usted no otorgue su consentimiento expreso para el tratamiento de estos datos, el Responsable no podrá llevar a cabo dichas finalidades.

#### **4. Finalidades:**

##### **4.1 Clientes y público en general:**

Las finalidades de obtener sus datos personales que dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica entre Usted y el Responsable (finalidades principales) son:

**Principales:**

- I Consultoría, promoción, cotización, negociación, intermediación y colocación de pólizas de seguros.
- II Dar el debido cumplimiento a las obligaciones que se deriven de la relación jurídica que exista entre usted y el Responsable o sus socios comerciales.
- III Dar cumplimiento a la legislación aplicable.
- IV Cumplir con la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, en específico con las obligaciones que enmarca el artículo 492. "...Las Instituciones, las Sociedades Mutualistas, los agentes de seguros y los agentes de fianzas deberán conservar, por al menos diez años, la información y documentación a que se refiere el inciso c) del párrafo anterior, sin perjuicio de lo establecido en éste u otros ordenamientos aplicables." ...
- V Captación de clientes y asesoría en el pago de indemnizaciones en los términos de los contratos de seguros, ofrecer soporte técnico, explicar a los asegurados sobre los productos y servicios que ofrece el Responsable.
- VI Brindar apoyo y seguimiento para la integración de un expediente de siniestro o reclamación en su caso; así como proporcionar información a la compañía de seguros, y/o ajustadores para lograr la correcta y pronta atención, reparación, indemnización o pago correspondiente.
- VII Análisis, consultoría, detección, planeación de sus necesidades financieras.
- VIII Gestión de cobranza de sus seguros o servicios contratados.
- IX Responder a sus requerimientos de información, atención, servicio y dar atención a las solicitudes de derechos ARCO.

- X Atender las solicitudes de revocación de consentimiento.
- XI Proveer los servicios solicitados y/o contratados.
- XII Incorporarlos en los instrumentos jurídicos que se requieran para la formalización de los servicios contratados.
- XIII Cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación jurídica existente o que llegase a existir entre usted y el Responsable o sus socios comerciales.
- XIV Gestión para reclamar el pago de un siniestro o evento que actualice el cobro de una póliza de seguro contratada.
- XV Atención de dudas y/o aclaraciones respecto de los servicios o seguros contratados.
- XVI Seguimiento en todas las etapas procesales de la solicitud de pago de un siniestro o evento que actualice el cobro de una póliza de seguro contratada a través de los servicios del Responsable.
- XVII Acompañamiento en todos los trámites necesarios para reclamar el pago de un seguro contratado.
- XVIII Utilizarlos en cualquier tipo de acto o diligencia de cobranza judicial y/o extrajudicial.

### **Secundarias**

- I Contactar al Titular para ofrecerle otros servicios y/o productos, ya sean propios o de socios comerciales.
- II Mercadotecnia.
- III Publicidad o prospección comercial.

Usted puede manifestar su negativa para el uso de sus datos personales con fines secundarios marcando las siguientes casillas:

- [ ] Contactarlo para ofrecerle otros productos y servicios, ya sean propios o de socios comerciales.
- [ ] Mercadotecnia o publicitaria.
- [ ] Prospección comercial.

La negativa para el uso de sus datos personales para estas finalidades secundarias no podrá ser un motivo para que le neguemos los servicios y productos que solicita o contrata con nosotros.

### **4.2 Colaboradores, Candidatos y/o Empleados.**

Para el caso de candidatos, colaboradores y/o empleados, el Responsable utilizará sus datos personales con la finalidad de:

#### **A) Reclutamiento y selección de personal**

- Identificarle y llevar a cabo el proceso de reclutamiento y selección.
- Verificar el cumplimiento del perfil y los requisitos del puesto.
- Evaluar sus habilidades, conocimientos, experiencia y competencias laborales.

#### **B) Contratación e integración laboral**

- Procesar su solicitud de ingreso y, en su caso, elaborar el contrato individual de trabajo o de prestación de servicios.
- Registrar su información en los sistemas internos de recursos humanos.
- Integrar y mantener actualizado su expediente personal, incluyendo incidencias o modificaciones durante la relación laboral o contractual.
- Llevar un registro histórico de candidatos, colaboradores o exempleados.

### **C) Desarrollo, comunicación y seguimiento**

- Brindarle acceso a procesos de capacitación, cursos, eventos y actividades laborales.
- Comunicarle información relacionada con su función o puesto, incluyendo material técnico, operativo, de estudio o de trabajo.
- Enviar boletines, mensajes administrativos, invitaciones a eventos sociales o profesionales, y otro contenido relacionado con la actividad del Responsable.

La información proporcionada como candidato, colaborador o empleado del Responsable se utilizará únicamente para mantener un control y registro de las personas que se postularon o laboran para este, contando con su expediente y con la información actualizada, misma que resulta necesaria para realizar una evaluación conforme a los perfiles de cada puesto, capacidades, aptitudes y actitudes en el correcto funcionamiento, así como para dar cumplimiento con las obligaciones respectivas que emanan de la relación laboral.

Asimismo, se le informa que, para las siguientes finalidades, se recabarán y tratarán **datos personales sensibles y patrimoniales**, por lo que será necesario su **consentimiento expreso**:

- Registrar y gestionar su información bancaria para el depósito de nómina, pagos, reembolsos o prestaciones económicas.
- Cumplir con obligaciones fiscales, de seguridad social y previsión laboral (como alta ante el IMSS, INFONAVIT, SAT, etc.).
- Recabar información sobre su estado de salud presente o futuro, en caso de incapacidades, riesgos de trabajo, exámenes médicos de ingreso o seguimiento.
- Registrar información biométrica (como huella dactilar o reconocimiento facial) para control de acceso o asistencia.
- Realizar análisis psicométricos o evaluaciones médicas ocupacionales, únicamente cuando sea requerido por la naturaleza del puesto.

En todo momento, el tratamiento de estos datos será proporcional y limitado a lo estrictamente necesario para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación laboral.

### **5. Transferencias:**

El Responsable podrá compartir los datos personales con terceros únicamente cuando sea necesario para cumplir con las finalidades descritas en este aviso, y siempre que dichos terceros asuman obligaciones de confidencialidad y protección de datos. Estas transferencias podrán realizarse sin requerir su consentimiento en los siguientes supuestos:

- Cuando resulten necesarias para preservar la vida, salud o integridad del Titular;
- Cuando estén previstas en una ley o tratado internacional aplicable;
- Cuando sean necesarias para la prestación de servicios profesionales o de asesoría jurídica, clínica o administrativa;
- Cuando se trate de promotorías, direcciones de agencia, compañías aseguradoras, afianzadoras, ajustadores u otros actores del sector asegurador, y su participación sea necesaria para la emisión, gestión, atención o ejecución del contrato de seguro.

Asimismo, usted acepta que el Responsable o terceros autorizados puedan contactarlo por los medios y horarios establecidos en este aviso, incluyendo horarios extraordinarios en caso de situaciones urgentes o imprevistas, y a través de medios electrónicos en cualquier momento.

### **6. Limite al uso o divulgación:**

Usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales para finalidades secundarias, como actividades promocionales, mercadotecnia o prospección comercial, a través de los siguientes mecanismos:

- I. Mediante su inscripción en el Registro Público para Evitar Publicidad (REPEP), conforme a la Ley Federal de Protección al Consumidor, o en el Registro Público de Usuarios (REUS), conforme a la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros, si aplica al servicio contratado.
- II. A través del registro en el listado de exclusión interno del Responsable, el cual puede solicitar siguiendo el procedimiento descrito en el punto 7 correspondiente del presente aviso de privacidad.

Adicionalmente, el Titular podrá en todo momento ejercer su derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, en los casos en que dicho tratamiento no derive de una obligación legal o contractual.

Es importante tener en cuenta que algunas solicitudes podrían no proceder de forma inmediata, si existe una base legal o contractual que justifique el tratamiento o conservación de sus datos.

## **7. Ejercicio de Derechos ARCO, revocación del consentimiento, limitación del uso y divulgación de los datos personales.**

Usted, por sí o mediante representante legal debidamente acreditado, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO), así como los derechos de revocación del consentimiento, limitación del uso y divulgación, e impugnación de decisiones automatizadas, conforme a lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (2025).

Para ello, deberá enviar una solicitud por escrito libre dirigida al correo electrónico: rocha\_seguros@hotmail.com.

Dicha solicitud deberá incluir los requisitos establecidos por la Ley vigente y deberá estar acompañada de los siguientes documentos escaneados, a fin de acreditar la identidad del titular o de su representante legal:

- I. Identificación oficial vigente del titular (INE, pasaporte, cartilla militar o cédula profesional).
- II. En caso de actuar mediante representante legal, deberá adjuntar poder notarial o carta poder firmada ante dos testigos o declaración en comparecencia, así como las identificaciones correspondientes.
- III. Cuando se trate del derecho de rectificación, los documentos que acrediten el cambio solicitado.

El Responsable emitirá una respuesta en un plazo de hasta 20 días hábiles contados desde la recepción de la solicitud. Este plazo podrá ser ampliado por otros 20 días hábiles adicionales en casos justificados, previa notificación al titular por medio de correo electrónico.

La entrega de los datos personales será gratuita, salvo que el titular solicite copias adicionales o formatos distintos, en cuyo caso deberá cubrir los costos razonables de reproducción o envío. Si la solicitud se reitera dentro de un periodo menor a doce meses, se podrá cobrar un monto que no exceda tres veces la UMA vigente, salvo que existan modificaciones sustanciales al aviso de privacidad.

En caso de ejercer el derecho de acceso, la información será entregada por el medio que el titular haya indicado. Si el Responsable no cuenta con los datos personales del solicitante, se le informará por los mismos medios.

Para dudas o aclaraciones sobre este procedimiento, puede contactar al Responsable en el correo electrónico: rocha\_seguros@hotmail.com.

## **8. Cambios al Aviso de privacidad:**

En caso de cambios a este Aviso de Privacidad, el Responsable se compromete a hacerlo del conocimiento del Titular mediante: (i) Correo electrónico, y/o; (ii) Llamada telefónica, y/o; (iii) Anuncios visibles en su establecimiento.

## **9. Uso de cookies y web beacons:**

### **Uso de Cookies y Tecnologías de Rastreo**

El Responsable le informa que en su sitio web se utilizan tecnologías de rastreo como cookies, web beacons y otras herramientas similares, con la finalidad de mejorar la experiencia del usuario, analizar patrones de navegación, ofrecer funciones personalizadas y, en su caso, mostrar contenido relevante o publicitario.

Estas tecnologías pueden recabar datos como el tipo de navegador, sistema operativo, dirección IP, tiempo de navegación y páginas consultadas. En algunos casos, estos datos pueden utilizarse para crear perfiles anónimos de comportamiento o identificar patrones de uso.

Las cookies utilizadas se clasifican en:

- Cookies estrictamente necesarias (funcionales).
- Cookies de análisis o medición (como Google Analytics).
- Cookies de publicidad y perfilado (en caso de campañas con terceros).

El usuario puede aceptar o rechazar el uso de cookies a través de la configuración de su navegador o mediante las herramientas de consentimiento disponibles en el sitio web. La desactivación de algunas cookies podría afectar la funcionalidad del sitio.

Si el sitio utiliza cookies de terceros (por ejemplo, de plataformas publicitarias o redes sociales), estos terceros también podrán utilizar la información recabada conforme a sus propias políticas de privacidad, lo cual será informado al usuario a través del mecanismo correspondiente.

## **11. Autoridad competente:**

Le informamos que la autoridad competente para resolver cualquier conflicto derivado de la Ley es la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, y puedes saber más del tema en su página <https://www.gob.mx/buengobierno>